FIŞA DISCIPLINEI
Anul universitar 2025 - 2026

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iaşi
1.2 Facultatea	CONSTRUCŢII DE MAŞINI ŞI MANAGEMENT INDUSTRIAL
1.3 Departamentul	SPD
1.4 Domeniul de studii	Inginerie şi management
1.5 Ciclul de studii[1]	Licență
1.6 Programul de studii	Inginerie economică în domeniul mecanic

2. Date despre disciplină

2.1.1 Denumirea disciplinei				**Managementul clasei de elevi** *Classroom Management*			
2.1.2 Codul disciplinei				**DPPD-SPU.06**			
2.2 Titularul activităţilor de curs				Lector univ.dr. Jitaru Oana			
2.3 Titularul activităţilor de aplicaţii				Lector univ.dr. Jitaru Oana			
2.4 Anul de studii[2]	III	2.5 Semestrul[3]	6	2.6 Tipul de evaluare[4]	examen	2.7 Tipul disciplinei[5]	DF

3. Timpul total estimat al activităţilor zilnice(ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	2	din care 3.2 curs	1	3.3a sem.	1	3.3b laborator		3.3cproiect		
3.4 Total ore din planul de învăţământ[6]	28	din care 3.5 curs	14	3.6a sem.	14	3.6b laborator		3.6c proiect		

Distribuţia fondului de timp[7]	Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	15
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	15
Pregătire seminarii/laboratoare/proiecte, teme, referate şi portofolii	15
Tutoriat[8]	8
Examinări[9]	4
Alte activităţi:	

3.7 Total ore studiu individual[10]	53
3.8 Total ore pe semestru[11]	81
3.9 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum[12]	● Parcurgerea disciplinei Psihologia educației, Pedagogie I, Pedagogie II
4.2 de competențe	● Competențe psihopedagogice de comunicare, relaționare, evaluare

5. Condiţii (acolo unde este cazul)

5.1 de desfăşurare a cursului[13]	● Tablă, videoproiector, materiale didactice
5.2 de desfăşurare a seminarului / laboratorului / proiectului[14]	● Tablă, videoproiector, materiale didactice

6. Obiectivul general al disciplinei

Cunoaşterea noţiunilor de management al clasei , aplicarea metodelor de cunoaştere a elevilor, familiarizarea cu rolul de profesor. Asimilarea de catre studenti a cunostintelor privind caracteristicile clasei de elevi ca grup primar privind metodologia de cunoastere si modelare a clasei de elevi ,privind functiile manageriale ale viitorilor profesori si diriginti:proiectare, organizare, control, decizie ,coordonare, consiliere a clasei de elevi;

---

[1] *Licenţă / Master*

[2] *1-4 penrtru licenţă, 1-2 pentru master*

[3] *1-8 pentru licenţă, 1-3 pentru master*

[4] *Examen, colocviu sau VP A/R – din planul de învăţământ*

[5] *DF - disciplină fundamentală, DID - disciplină în domeniu, DS – disciplină de specialitate sau DC - disciplină complementară - din planul de învăţământ*

[6] *Este egal cu 14 săptămâni* x *numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc)*

[7] *Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completeaza la punctul 3.7.*

[8] *Între 7 şi 14 ore*

[9] *Între 2 şi 6 ore*

[10] *Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.*

[11] *Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) şi numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocat disciplinei (punctul 3.9)* x *24 de ore pe credit.*

[12] *Se menţionează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente*

[13] *Tablă, vidoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.*

[14] *Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.*

Formarea si dezvoltarea la studenti a deprinderilor manageriale si a priceperilor de stimulare a trebuintelor superioare ale elevilor;de autodepasire, de integrare a lor in activitatea eficienta si creatoare;
Antrenarea capacitatilor si competentelor studentilor de comunicare eficienta, de cooperare , de rezolvare a situatiilor conflictuale specifice clasei de elevi.

7. Rezultatele învățării

Cunoștințe	● cunoaște conceptele fundamentale de management educațional, managementul clasei de elevi și rolurile profesorului în clasă; ● înțelege structura, dinamica și caracteristicile clasei de elevi ca grup primar; ● are noțiuni despre funcțiile manageriale ale profesorului: planificare, organizare, decizie, coordonare, consiliere și evaluare; ● înțelege metodele și tehnicile de cunoaștere a clasei de elevi și de intervenție pentru schimbarea benefică a dinamicii acesteia; ● este familiarizat cu profilul profesorului-diriginte, cu responsabilitățile acestuia și cu metodele de gestionare a conflictelor în clasă.
Aptitudini	● aplică metode și tehnici manageriale pentru organizarea și conducerea eficientă a unei clase de elevi; ● elaborează proiecte, fișe de lucru și materiale educaționale necesare managementului clasei; ● utilizează metode de cunoaștere a elevilor (observație, chestionare, teste, metode sociometrice etc.) pentru a caracteriza dinamica grupului; ● planifică și desfășoară activități de dirigenție și consiliere adaptate nevoilor elevilor; ● redactează portofolii, sinteze și eseuri relevante pentru evaluarea competențelor manageriale dobândite
Responsabilitate și autonomie	● își asumă responsabilitatea pentru aplicarea corectă a principiilor manageriale în gestionarea unei clase de elevi; ● demonstrează autonomie în alegerea și utilizarea metodelor pedagogice și manageriale adecvate; ● colaborează eficient cu elevii, colegii și cadrele didactice pentru crearea unui climat educațional favorabil; ● respectă normele etice, deontologice și legale în desfășurarea activității didactice și de consiliere; ● se autoevaluează și caută permanent modalități de îmbunătățire a propriilor practici manageriale și educaționale.

8. Metode de predare

În activitatea de predare a cursului sunt utilizate prelegeri participative și dezbateri pe baza unor prezentări Power Point care vor fi puse la dispoziția studenților. Prezentările conțin imagini și schițe, astfel încât informațiile să fie ușor de înțeles și asimilat. Fiecare curs va debuta cu o scurtă recapitulare a noțiunilor parcurse la cursul anterior.
In cadrul laboratorului se utilizează un soft de simulare pentru identificarea şi verificarea soluţiilor.
Metoda de predare este deci bazată și pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directă și indirectă a realității (experimentul, demonstrația, modelarea), dar și pe metode bazate pe acțiune, precum exercițiul, activitățile practice și rezolvarea de probleme.

9. Conţinuturi

9.1 Curs[15]	Metode de predare[16]	Observaţii
1. Conceptul de management; termen, semnificatii, management educational, managementul clasei de elevi **1 oră** 2. Orientari si scoli manageriale **1 oră** 3. Tipuri de culturi manageriale **1 oră** 4. Clasa de elevi ca grup primar **1 oră** 5. Activitati manageriale ale profesorului **1 oră** 6. Structura dimensionala a managementului clasei de elevi **1 oră** 7. Nivelul interactional al managementului clasei de elevi **1 oră** 8 Specificul managerial al clasei de elevi **1 oră** 9.Metode, tehnici si procedee de cunoastere a clasei de elevi **1 oră** 10.Tehnologia manageriala a schimbarii benefice a clasei de elevi **1 oră** 11.Profesorul- manager **1 oră** 12.Profesorul-consilier **1 oră** 13.Tematica orelor de consiliere **1 oră** 14.Management educational de succes **1 oră**	Expunere, utilizare videoproiector, discutii cu studenţii	Suport de curs în format electronic
Bibliografie curs:		

[15] *Titluri de capitole şi paragrafe*

[16] *Expunere, prelegere, prezentare la tablă a problematicii studiate, utilizare videoproiector, discuţii cu studenţii(pentru fiecare capitol, dacă este cazul)*

1. Tiron, E., (2011), Managementul clasei de elevi, Ed. Performantica, Iasi
2. Niculescu, M. (2016). *Managementul clasei de elevi.* Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană.
3. Senge, P. (2016). *Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei.
4. Cozolino, L. (2019). *Predarea bazată pe atașament. Cum să creezi o clasă tribală*. București: Editura Trei.
5. Blondel, C. (2019). *Introducere în psihologia colectivă*. București: Editura For You.
6. Gavreliuc, A. (2019). *Psihologia socială și dinamica personalității*. Iași: Editura Polirom.
7. Enea, V. (2019). *Intervenții psihologice în școală. Manualul consilierului școlar*. Iași: Editura Polirom.
8. Carnegie, D. (2020). *Cum să devii un lider eficient*. București: editura Curtea Veche.

9.2a Seminar	Metode de predare[17]	Observaţii
1. Diferenţieri conceptuale: management, management educaţional, managementul clasei de elevi-Dezbatere **1 oră** 2. Evoluţia şcolilor manageriale de la managementul clasic la managementul actual- Studii de caz **1 oră** 3. Tipuri de culturi manageriale: cultura puterii, cultura rolului, cultura sarcinii, cultura personală-Fişe de lucru **1 oră** 4. Specificul managerial al clasei de elevi- Brainstorming **1 oră** 5. Proiectarea, planificarea, organizarea, decizia, coordonarea, conducerea evaluarea, consilierea ca roluri şi activităţti manageriale ale profesorului. Fişe de lucru **1 oră** 6. Dimensiunile: ergonomică, psihologică, socială, normativă, operaţională şi inovatoare a managementului clasei de elevi-Dezbatere **1 oră** 7. Relaţii şi interacţiuni în clasa de elevi: relatii de inter-cunoaştere, relaţii de inter-comunicare, relaţii socio-afective preferenţiale, relaţii de influenţare- Fise de lucru **1 oră** 8. Clasa de elevi ca grup primar : caracteristici-dezbatere **1 oră** 9. Cunoaşterea clasei de elevi: observaţia, chestionarul, testul, experimentul, metodele sociometrice, analiza produselor activităţii ,etc. Caietul dirigintelui. **1 oră** 10. Managementul schimbării, managementul comportamentului eficient, managementul proiectării, managementul organizării activităţii, managementul influenţării şi motivării, managementul comunicării,,managementul relaţiilor, managementul evaluării. Fişe de lucru. **1 oră** 11. Un profil de competenţă managerială a profesorului. Eseu. **1 oră** 12. Personalitatea profesorului diriginte Eseu. **1 oră** 13. Lecţia de dirigenţie. Simulare. **1 oră** 14. Principiile succesului managerial. Dezbatere. **1 oră**	Discuţii, dezbateri, prezentare şi/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciţii şi probleme	Fișe de lucru
Bibliografie aplicaţii (seminar): 1.Niculescu, M. (2016). *Managementul clasei de elevi.* Cluj-Napoca: Presa Universitară Clujeană. 2.Senge, P. (2016). *Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație*. București: Editura Trei. Tiron, E., 2011, 3.Tiron Elena, (2011), *Managementul clasei de elevi*, Ed. Performantica, Iasi		

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Examen	● Cunoştinţe teoretice şi practice însuşite (cantitatea, corectitudinea, acurateţea)	Teste pe parcurs[18]:	%	50% (minim 5)
		Teme de casă:	%	
		Alte activităţi[19]:	%	
		Evaluare finală:	50% (minim 5)	
10.4b Seminar	● Frecvenţa/relevanţa intervenţiilor sau răspunsurilor	Evidenţa intervenţiilor, portofoliu de lucrări (referate, sinteze ştiinţifice) Obiecte de portofoliu necesare pentru Examenul de absolvire: sinteze științifice, fișe individuale de lucru		50% (minim 5)
10.5 Standard minim de performanţă[20] Nota minimă 5 (cinci) la examen și 5 (cinci) la seminar.				

Data completării, 13.09.2025

Semnătura titularului de curs, Lect. univ. dr. Oana Jitaru

Semnătura titularului de aplicaţii, Lect. univ. dr. Oana Jitaru

[17] *Discuţii, dezbateri, prezentare şi/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciţii şi probleme*

[18] *Se vapreciza numărul de teste şi săptămânile în care vor fi susţinute.*

[19] *Cercuri ştiinţifice, concursuri profesionale etc.*

[20] *Se particularizează la specificul disciplinei standardul minim de performanţă din grila de competenţe a programului de studii, dacă este cazul.*

Data avizării în departament: 19.09.2025

Director DPPD,
Conf.univ. dr. Gabriel ASANDULUI

Data aprobării în Consiliul Facultății CMMI: 22.10.2025

Decan,
Conf.univ.dr.ing. Florin NEGOESCU