FIŞA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iaşi
1.2 Facultatea	Construcții de mașini și Management Industrial
1.3 Departamentul	Sisteme de producție digitale – CMMI, Inginerie și management - DIMA
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii[1]	Licență
1.6. Programul de studii	Inginerie economică în domeniul mecanic

2. Date despre disciplină

2.1.1 Denumirea disciplinei – (în limba română) (în limba engleză, conform Suplimentului la diplomă)				Managementul întreprinderii simulate **Management of practice firm**			
2.1.2. Codul disciplinei				IEDM-6.05-DS-E			
2.2 Titularul/ titularii activităţilor de curs				Conf. dr. ing. Raluca Petronela Lăzărescu			
2.3 Titularul/ titularii activităţilor de aplicații (S)				Conf. dr. ing. Raluca Petronela Lăzărescu			
2.4 Anul de studii[2]	3	2.5 Semestrul[3]	6	2.6 Tipul de evaluare[4]	CV	2.7 Tipul disciplinei[5]	DI

3. Timpul total estimat al activităților zilnice (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	3.2 curs	1	3.3a sem.		3.3b laborator	2	3.3c proiect	3.3.d practică	
3.4 Total ore din planul de învăţământ[6]	42	3.5 curs	14	3.6a sem.		3.6b laborator	28	3.6c proiect	3.6.d	

Distribuţia fondului de timp[7]	Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notiţe	10
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	12
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate şi portofolii	11
Examinări[8]	4
Alte activităţi:	-

3.7 Total ore studiu individual[9]	33
3.8 Total ore pe semestru[10]	75
3.9 Numărul de credite	3

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum[11]	-
4.2 de rezultate ale învățării	-

5. Condiţii

5.1 de desfăşurare a cursului[12]	Tabla și videoproiector
5.2 de desfăşurare a seminarului / laboratorului / proiectului[13]	Tabla și videoproiector

6. Obiectiv general al disciplinei

Familiarizarea studenţilor cu noţiunile de bază ale activităţii concrete din cadrul sistemului informaţional al unei întreprinderi reale, prin intermediul practicii în întreprinderea simulată.

7. Rezultatele învățării[14]

Cunoştinţe	Studentul/ Absolventul: - Folosirea cunoştinţelor dobândite în activitatea concretă din întreprinderea simulată, în relaţie directă cu întreprinderile simulate din reţeaua națională și în relații internaționale prin intermediul Rețelei mondiale EUROPEN - International.
Aptitudini	Studentul/ Absolventul: - Dezvoltarea abilităţilor identificării şi înţelegerii procedurilor de lucru din cadrul întreprinderii simulate. - Cunoaşterea problematicii fiecărui compartiment şi a fiecărui post din întreprinderea simulată, activităţi, funcţii, responsabilităţi, sarcini ale angajaţilor, mod de completare a documentelor, disciplina organizaţională şi modul de cooperare între posturi.

Responsabilitate și autonomie	Studentul/ Absolventul: - dezvoltă abilități de lucru și de comunicare pentru colaborarea eficientă în îndeplinirea sarcinilor specifice ingineriei și managementului. - Studentul/absolventul inițiază și gestionează acțiuni pentru actualizarea cunoștințelor profesionale specifice domeniului. - evaluează și valorifică oportunități de afaceri și de dezvoltare antreprenorială. - conștientizează aspectele de responsabilitate socială și etică profesională.

8. Metode de predare

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri interactive și participative pentru prezentarea de concepte și de situații, astfel încât informațiile să fie ușor de înțeles și asimilat. Fiecare curs va debuta cu o scurtă recapitulare a noțiunilor parcurse anterioare, pe tot parcursul semestrului solicitând studenților ca în timpul afectat studiului individual să parcurgă bibliografia aferentă disciplinei. Metoda de predare este bazată și pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directă și indirectă a realității, prin prezentarea a numeroase studii de caz specifice domeniului. În activitatea de seminar se pune accentul pe construcția și rezolvarea de probleme de management întreprindere simulată.

9. Conţinuturi

9. 1. Curs[15]	**Metode de predare**	**Timp alocat**
9.1.1. Conceptul de întreprindere simulată, Rețeaua românească ROCT şi reţeaua mondială EUROPEN	Prelegere interactivă, discuții, explicații, studii de caz	2 h
9.1.2 Regulamentul de organizare şi funcţionare, Statutul, Regulamentul de ordine interioară		2 h
9.1.3 Conţinutul activităţii pe departamente. Activitatea departamentului de resurse umane		2 h
9.1.4. Activitatea departamentului comercial. Posturi, proceduri, documente. Activitatea departamentului comercial. Activitatea de import și export		2 h
9.1.5 Activitatea departamentului comercial. Achiziţii funcţionale şi nefuncţionale		2 h
9.1.6. Activitatea departamentului comercial. Activitatea de marketing		2 h
9.1.7 Activitatea departamentului financiar-contabilitate		2 h

Bibliografie curs:

1. Lăzărescu, R., P, (2023) Managementul întreprinderii simulate, editura Performantica, ISBN 978-630-328-049-3, 170 pg.
2. C. Istrate, Condurache Gh., Lăzărescu, R.P, (2011), Îndrumar de practică – pentru studenţii anului II, ed. Performantica, Iaşi, ISBN – ISBN-978-973-730-802-3
3. C. Istrate, Condurache Gh., Lăzărescu, R.P, Sârbu Fl., (2011), Caiet de practică - pentru studenţii anului II, ed. Performantica, Iaşi, ISBN – 978-973-730-823-8
4. Lăzărescu, R. P., (2010), Resursele umane în activitatea comercială a firmei, Editura Performantica, Iaşi, ISBN 973-730-751-8, 164 pg.
5. Condurache, Gh., Lăzărescu (Drăgoi), R.,P., ş.a., (2006), Întreprinderea simulată: o metodă modernă de pregătire pentru instruirea studenţilor – PRENTEAM, Editura Performantica, Iaşi, ISBN 978-973-730-196-3
6. www.europen.info

www.simulimpresa.com

9.2b Laborator	Metode de lucru[17]	Observaţii, timp alocat
9.2.b1. Definire obiect de activitate. Formulare obiective generale, resurse umane, comerciale, financiar – contabilitate, misiune, slogan, realizarea ofertei.		2h
9.2.b.2. Infiintarea întreprinderii simulate. Repartizare pe posturi. Studiul regulamentelor întreprinderii simulate. Completarea dosarului de angajare		4h
9.2.b.3. Derularea activității de simulare: elaborarea catalogului de produse, a ofertelor, a comenzilor, a documentelor de plată: facturi, ordine de plată, înregistrarea în registrele specifice fiecărui post și fiecărui document, derularea procedurilor de achiziții funcționale, nefuncționale, tranzacții comerciale, înregistrări contabilitate.		22h

Bibliografie aplicaţii (laborator):

1. Lăzărescu, R., P, (2023) Managementul întreprinderii simulate, editura Performantica, ISBN 978-630-328-049-3, 170 pg.
2. C. Istrate, Condurache Gh., Lăzărescu, R.P, (2011), Îndrumar de practică – pentru studenţii anului II, ed. Performantica, Iaşi, ISBN – ISBN-978-973-730-802-3
3. C. Istrate, Condurache Gh., Lăzărescu, R.P, Sârbu Fl., (2011), Caiet de practică - pentru studenţii anului II, ed. Performantica, Iaşi, ISBN – 978-973-730-823-8
4. Lăzărescu, R. P., (2010), Resursele umane în activitatea comercială a firmei, Editura Performantica, Iaşi, ISBN 973-730-751-8, 164 pg.
5. Condurache, Gh., Lăzărescu (Drăgoi), R.,P., ş.a., (2006), Întreprinderea simulată: o metodă modernă de pregătire pentru instruirea studenţilor – PRENTEAM, Editura Performantica, Iaşi, ISBN 978-973-730-196-3
6. www.europen.info

www.simulimpresa.com

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4 Examen	Completitudinea și corectitudinea cunoștințelor. Coerența logică, fluența, forța de argumentare. Capacitatea de analiză, de interpretare personală, originalitatea, creativitatea. Gradul de asimilare a limbajului de specialitate și capacitatea de comunicare. Capacitatea de a valorifica abilitățile dobândite. Capacitatea de a prelucra datele și problemele enunțate.	- observarea sistematică a studenților (teme individuale/ de echipă - temele trebuie efectuate în săptămâna dintre cursuri, pregătirea unui referat - studiu de caz).	-%	50 %
		- test de evaluare formativ (verificări pe parcursul semestrului).	-%	
		- test de evaluare sumativ (verificare finală).	100 %	
10.5 b Laborator	Capacitatea de aplicare în practică a cunoștințelor învățate. Capacitatea de analiză, de interpretare personală, originalitatea, creativitatea.	- participare activă la activități;		50%
10.6 Condiții de promovare: Utilizarea cunoștințelor de bază din disciplinele fundamentale pentru explicarea și interpretarea cunoștințelor privind managementul întreprinderii simulate.				
Rezultatul evaluării finale la o disciplină rezultă prin considerarea punctajelor și ponderilor alocate fiecărei activităţi din cadrul disciplinei. Se vor acorda note întregi de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea rezultatelor învățării minimale aferente unei discipline și acordarea creditelor de studii aferente acesteia.				

Data completării: 03.09.2025

Titular de curs: Conf. dr. ing. Raluca Petronela Lăzărescu

Titular de aplicații: Conf. dr. ing. Raluca Petronela Lăzărescu

Data avizării în departamentul titularului/titularilor: 05.09.2025

Director departament Inginerie și management,
Prof.dr.ing. Marius Pîslaru

Data aprobării în Consiliul Facultății CMMI: 22.10.2025

Decan,
Conf. univ. dr. ing. FLORIN NEGOESCU

[1] *Licenţă/ Masterat.*
[2] *1-4 penrtru licenţă, 1-2 pentru masterat.*
[3] *1-8 pentru licenţă, 1-4 pentru masterat.*
[4] *Examen (E), verificare (V) – din planul de învăţământ.*
[5] *DOB – disciplină obligatorie, DOP– disciplină opțională, DFA– disciplină facultativă;*
[6] *Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc).*
[7] *Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.*
[8] *Între 2 şi 6 ore. Acestea reprezintă ore didactice şi nu se includ în studiul individual.*
[9] *Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.*
[10] *Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) şi numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocat disciplinei (punctul 3.9) x 27 de ore pe credit.*
[11] *Se menţionează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente.*
[12] *Tablă, vidoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.*
[13] *Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.*
[14] *Rezultatele învăţării prezentate sub formă de cunoştinţe, aptitudini, responsabilitate şi autonomie specifice disciplinei. Acestea vor fi corelate cu rezultatele învăţării pe domenii fundamentale şi domenii de licenţă (Anexa 2 din Standarde specifice ARACIS, www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/04/Standarde-specifice-programe-de-studii-universitare-de-licenta_aprilie-2025.pdf). Pentru programele de masterat, rezultatele învăţării sunt aferente nivelului 7 din CNC.*
[15] *Titluri de capitole şi paragrafe.*
[16] *Discuţii, dezbateri, prezentare şi/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciţii şi probleme.*
[17] *Demonstraţie practică, exerciţiu, experiment.*
[18] *Studiu de caz, demonstraţie, exerciţiu, analiza erorilor etc.*