FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025-2026

1. Date despre program

1.1 Instituţia de învăţământ superior	Universitatea Tehnică „Gheorghe Asachi” din Iaşi
1.2 Facultatea	Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial
1.3 Departamentul	Sisteme de producție digitale – CMMI, Inginerie și Management -DIMA
1.4 Domeniul de studii	Inginerie și Management
1.5 Ciclul de studii[1]	Licență
1.6. Programul de studii	Inginerie economică în domeniul mecanic

2. Date despre disciplină

2.1.1 Denumirea disciplinei – (în limba română) (în limba engleză, conform Suplimentului la diplomă)				**Dreptul muncii** **Labor Law**			
2.1.2. Codul disciplinei				IEDM-6.10-DS-J	2.1.3. Categoria formativă		D-J
2.2 Titularul/ titularii activităţilor de curs				dr. Av. Brănici Marius			
2.3 Titularul/ titularii activităţilor de aplicaţii (S, L, P, Pr)				drd. Av. Velescu Mădălina			
2.4 Anul de studii[2]	III	2.5 Semestrul[3]	2	2.6 Tipul de evaluare[4]	E	2.7 Opționalitate[5]	DO

3. Timpul total estimat al activităţilor zilnice (ore pe semestru)

3.1 Număr de ore pe săptămână	4	3.2 curs	3	3.3a sem.	1	3.3b laborator		3.3c proiect		3.3.d practică	
3.4 Total ore din planul de învăţământ[6]	56	3.5 curs	42	3.6a sem.	14	3.6b laborator		3.6c proiect		3.6.d	

Distribuţia fondului de timp[7]	Nr. ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie şi notițe	14
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate şi pe teren	15
Pregătire seminarii/ laboratoare/ proiecte, teme, referate şi portofolii	15
Examinări[8]	4
Alte activităţi:	

3.7 Total ore studiu individual[9]	44
3.8 Total ore pe semestru[10]	100
3.9 Numărul de credite	4

4. Precondiţii (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum[11]	
4.2 de rezultate ale învățării	

5. Condiţii

5.1 de desfăşurare a cursului[12]	Videoproiector
5.2 de desfăşurare a seminarului / laboratorului/ proiectului[13]	Tablă sau flipchart

6. Obiectiv general al disciplinei

Obiectivul general al disciplinei este formarea competențelor necesare pentru înțelegerea, interpretarea și aplicarea normelor de dreptul muncii în reglementarea și soluționarea raporturilor juridice de muncă.

7. Rezultatele învățării[14]

Cunoștințe	Studentul/ Absolventul: - explică instituțiile fundamentale ale dreptului muncii și mecanismele de reglementare a raporturilor de muncă; - compară diferitele tipuri de contracte de muncă și formele de organizare a muncii; - evaluează legalitatea situațiilor juridice din domeniul muncii și soluțiile aplicabile; - definește conceptele și noțiunile specifice dreptului muncii; - descrie drepturile și obligațiile părților în raportul juridic de muncă; - folosește corect terminologia juridică specifică și izvoarele dreptului muncii; - aplică normele juridice în soluționarea unor spețe practice din domeniul muncii.
Abilități	Studentul/ Absolventul: - utilizează corect legislația muncii și instrumentele juridice specifice în analiza situațiilor practice; - planifică demersuri juridice adecvate pentru gestionarea raporturilor de muncă; - operează cu concepte, instituții și mecanisme juridice specifice dreptului muncii; - evaluează critic reglementările și practicile din domeniul muncii, formulând argumente juridice fundamentate.
Responsabilitate și autonomie	Studentul/ Absolventul: - respectă principiile, normele şi valorile de etică în executarea corectă și la termen a sarcinilor profesionale, prin abordarea unei strategii de muncă riguroase, eficiente şi responsabile în luarea deciziilor pentru rezolvarea problemelor; - își asumă responsabilităţi pentru a contribui la cunoştinţele şi practicile profesionale şi/sau pentru revizuirea performanţei strategice a echipelor; - se informează şi se documentează permanent în domeniul propriu de activitate prin utilizarea adecvată a metodelor şi tehnicilor eficiente de învăţare pe durata întregii vieţi. - ....

8. Metode de predare

În activitatea de predare vor fi utilizate prelegeri participative și dezbateri pe baza unor prezentări Power Point care vor fi puse la dispoziția studenților. Prezentările conțin imagini și schițe, astfel încât informațiile să fie ușor de înțeles și asimilat. Fiecare curs va debuta cu o scurtă recapitulare a noțiunilor parcurse la cursul anterior.

Metoda de predare este bazată şi pe modele de învățare prin descoperire facilitate de explorarea directă și indirectă a realității (spețe, jurisprudență, studii de caz, lege ferenda).

9. Conţinuturi

9. 1. Curs[15]	**Metode de predare**	**Timp alocat**
9.1.1. Noțiuni introductive în dreptul muncii	Prelegere interactivă, Discuții, Explicații	1 ore
9.1.2. Izvoarele dreptului muncii		2 ore
9.1.3. Principiile dreptului muncii		3 ore
9.1.4. Raportul juridic de muncă		3 ore
9.1.5. Contractul individual de muncă		3 ore
9.1.6. Executarea contractului de muncă		3 ore
9.1.7. Modificarea și suspendarea contractului de muncă		3 ore
9.1.8. Încetarea contractului de muncă		3 ore
9.1.9. Timpul de muncă și timpul de odihnă		1.5 ore
9.1.10. Salarizarea		1.5 ore
9.1.11. Răspunderea juridică în dreptul muncii		3 ore
9.1.12. Sănătatea și securitatea în muncă		3 ore
9.1.13. Dialogul social		3 ore
9.1.14. Conflictele de muncă		3 ore
9.1.15. Dreptul muncii în Uniunea Europeană		3 ore
9.1.16. Tendințe actuale în dreptul muncii		3 ore

Bibliografie curs:

1. Brănici Marius (2025). Dreptul muncii – suport de curs
2. Tofan Mihaela, Petrisor Mihai-Bogdan (2013) Dreptul muncii. Curs universitar. Editura Hamangiu, București, ISBN/ISSN: 978-606-522-883-2
3. Codul muncii
4. Directiva 2003/88/CE

Directiva 1999/70/CE

9.2a Seminar	Metode de lucru[16]	Observaţii, timp alocat
9.2a.1. Definiția dreptului muncii; Obiectul și metoda de reglementare; Evoluția dreptului muncii; Funcțiile dreptului muncii; Raportul cu alte ramuri de drept	problematizarea, dezbateri, spețe	1 ore
9.2a.2. Noțiunea de izvor al dreptului muncii; Izvoare interne; Izvoare internaționale; Izvoare ale Uniunii Europene; Ierarhia izvoarelor		1 ore
9.2a.3. Noțiunea de principiu juridic; Principiul libertății muncii; Principiul egalității de tratament; Principiul protecției salariatului; Principiul dialogului social		1 ore
9.2a.4. Subiectele raportului de muncă; Conținutul raportului juridic de muncă; Clasificarea raporturilor de muncă		1 ore
9.2a.5. Tipuri de contracte de muncă		1 ore
9.2a.6. Drepturile și obligațiile salariatului; Drepturile și obligațiile angajatorului		1 ore
9.2a.7. Modificarea contractului; Delegarea și detașarea; Suspendarea contractului		1 ore
9.2a.8. Încetarea de drept; Demisia; Concedierea; Acordul părților		1 ore
9.2a.9. Durata timpului de muncă; Munca suplimentară; Repausul săptămânal; Concediile		1 ore
9.2a.10. Răspunderea disciplinară; Răspunderea patrimonială; Răspunderea contravențională; Răspunderea penală		1 ore
9.2a.11. Obligațiile angajatorului; Obligațiile salariatului; Accidentele de muncă		1 ore
9.2a.12. Conflictele individuale; Conflictele colective; Procedura soluționării conflictelor; Jurisdicția muncii		1 ore
9.2a.13. Directive relevante ale UE		1 ore
9.2a.14. Digitalizarea muncii; Munca la distanță (telemunca); Flexibilizarea raporturilor de muncă; Protecția noilor forme de muncă		1 ore
9.2b Laborator	Metode de lucru[17]	
.....		
9.2c Proiect	Metode de lucru[18]	

Bibliografie aplicaţii (seminar/ laborator/ proiect):

1. Brănici Marius (2025). Dreptul muncii – suport de curs
2. Tofan Mihaela, Petrisor Mihai-Bogdan (2013) Dreptul muncii. Curs universitar. Editura Hamangiu, București, ISBN/ISSN: 978-606-522-883-2
3. Codul muncii
4. Directiva 2003/88/CE

Directiva 1999/70/CE

10. Evaluare

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare		10.3 Pondere din nota finală
10.4a Examen/	Completitudinea şi corectitudinea cunoştinţelor. Coerenţa logică, fluenţa, forţa de argumentare.	- observarea sistematică a studenţilor (teme individuale/ de echipă - temele trebuie efectuate în săptămâna dintre cursuri,		50%

	Capacitatea de analiză, de interpretare personală, originalitatea, creativitatea. Gradul de asimilare a limbajului de specialitate şi capacitatea de comunicare. Capacitatea de a valorifica abilităţile dobândite. Capacitatea de a prelucra datele și problemele enunțate.	pregătirea unui referat - studiu de caz).		
		- test de evaluare formativ (verificări pe parcursul semestrului).		
		- test de evaluare sumativ (verificare finală).	100 %	
10.4b Seminar	Capacitatea de aplicare în practică a cunoştinţelor învăţate. Capacitatea de analiză, de interpretare personală, originalitatea, creativitatea.	- participare activă la activități; - test de evaluare.		50%
10.5 Condiții de promovare:				
Rezultatul evaluării finale la o disciplină rezultă prin considerarea punctajelor și ponderilor alocate fiecărei activităţi din cadrul disciplinei. Se vor acorda note întregi de la 10 la 1, nota 5 certificând dobândirea rezultatelor învăţării minimale aferente unei discipline şi acordarea creditelor de studii aferente acesteia.				

Data completării: 20.09.2025

Titular/ titulari de curs: dr. Av. Brănici Marius

Titular/ titulari de aplicații: drd. Av. Velescu Mădălina

Data avizării în departament: 26.09.2025

Director departament Inginerie și management,
Prof.univ.dr.ing. Marius Pâslaru

Data aprobării în Consiliul Facultății CMMI: 22.10.2025

Decan,

Conf.univ.dr.ing. Florin Negoescu

---

[1] *Licenţă/ Masterat.*
[2] *1-4 penrtru licenţă, 1-2 pentru masterat.*
[3] *1-8 pentru licenţă, 1-4 pentru masterat.*
[4] *Examen (E), verificare (V) – din planul de învăţământ.*
[5] *DOB – disciplină obligatorie, DOP– disciplină opțională, DFA– disciplină facultativă;*
[6] *Este egal cu 14 săptămâni x numărul de ore de la punctul 3.1 (similar pentru 3.5, 3.6abc).*
[7] *Liniile de mai jos se referă la studiul individual; totalul se completează la punctul 3.7.*
[8] *Între 2 și 6 ore. Acestea reprezintă ore didactice și nu se includ în studiul individual.*
[9] *Suma valorilor de pe liniile anterioare, care se referă la studiul individual.*
[10] *Suma dintre numărul de ore de activitate didactică directă (3.4) şi numărul de ore de studiu individual (3.7); trebuie să fie egală cu numărul de credite alocat disciplinei (punctul 3.9) x 27 de ore pe credit.*
[11] *Se menționează disciplinele obligatoriu a fi promovate anterior sau echivalente.*
[12] *Tablă, vidoproiector, flipchart, materiale didactice specifice etc.*
[13] *Tehnică de calcul, pachete software, standuri experimentale, etc.*
[14] *Rezultatele învățării prezentate sub formă de cunoștințe, abilități, responsabilitate și autonomie specifice disciplinei. Rezultatele învățării sunt concordante cu nivelul 7 din CNC, diferențiate în funcție de tipul de program de studii universitare de masterat. Astfel, în cazul masteratului de cercetare, acestea vor include cunoştinţe, abilităţi, responsabilitate şi autonomie astfel definite încât să îi permită absolventului să desfăşoare activităţi de cercetare ştiinţifică independentă (https://www.aracis.ro/wp-content/uploads/2025/07/Standarde-specifice-masterat.pdf).*
[15] *Titluri de capitole şi paragrafe.*
[16] *Discuţii, dezbateri, prezentare şi/sau analiză de lucrări, rezolvare de exerciţii şi probleme.*
[17] *Demonstraţie practică, exerciţiu, experiment.*
[18] *Studiu de caz, demonstraţie, exerciţiu, analiza erorilor etc*.