



Nr. 1471/21.11.2025

Avizat,

în ședința Consiliului de Administrație din 18.12.2025

RECTOR,

Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL

Avizat,

în ședința Consiliului Facultății din 21.11.2025

Decan,

Conf.univ.dr.ing. Florin NEGOESCU

PLAN OPERAȚIONAL **pentru anul 2026**



CUPRINS

- I. Misiunea facultății.**
- II. Principii, direcții și priorități strategice.**
- III. Obiective specifice pentru anul 2026.**
 - III.1. Promovarea ofertei de studii a facultății.
 - III.2. Îmbunătățirea calității procesului didactic.
 - III.3. Creșterea vizibilității facultății prin prisma rezultatelor cercetării științifice.
 - III.4. Dezvoltarea relației de parteneriat academic cadre didactice – studenți.
 - III.5. Optimizarea structurii resurselor umane, financiare și materiale.

Anexa *Organigrama Facultății de CMMI*

I. Misiunea Facultății în contextul actual

Urmare a reorganizării învățământului tehnic superior ieșean în anul 1990 (Ordinul Ministrului Educației nr. 7209/1990), Facultatea de Mecanică, înființată la 1948, se divide în trei facultăți distincte: Facultatea de Mecanică, Facultatea de Tehnologia Construcțiilor de Mașini și Facultatea de Metalurgie. În anul 2005, având în vedere direcțiile de studii și de cercetare derulate în cadrul facultății, s-a decis schimbarea numelui în Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial, prin Hotărârea de Guvern nr. 676 / 28.06.2007.

Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial - parte integrantă a Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași - își asumă misiunea de a organiza activități de învățământ tehnic superior și de cercetare, corespunzător celor trei cicluri de studii (licență, masterat și doctorat), în vederea formării profesionale de specialiști competitivi pe piața muncii, contribuind astfel la dezvoltarea intelectuală, profesională și socială a individului și la dezvoltarea societății.

Pornind de la această misiune asumată, Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial asigură oferta de programe de studii în domeniile Inginerie Industrială, Inginerie Mecanică și Inginerie și Management, capabilă să susțină standardele de calitate în ceea ce privește educația și cercetarea, în concordanță cu noile cerințe ale pieței muncii din societatea bazată pe cunoaștere și tehnologie informatică.

Structura educațională a Facultății cuprinde în prezent:

Oferta educațională a Facultății de Construcții de Mașini și Management Industrial cuprinde programe de studii de licență, masterat și doctorat:

Ciclul I – studii universitare de licență

Domeniul Inginerie industrială

Tehnologia Construcțiilor de Mașini (A)
Sisteme de Producție Digitale (A)
Ingineria Sudării (A)
Informatică Aplicată în Inginerie Industrială (AP)

Domeniul Inginerie mecanică

Mecanică Fină și Nanotehnologii (A)
Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice (A)

Domeniul Inginerie și management - Inginerie economică în domeniul mecanic (A)

Ciclul II – studii universitare de masterat

Domeniul Inginerie industrială (A)

Tehnologii avansate de fabricație
Concepția și fabricația asistată de calculator
Managementul producției industrial
Sisteme micromecanice

Fabricare și automatizare inteligentă (în limba engleză)

Domeniul Inginerie mecanică (A) - Mecanica Fluidelor Aplicată

Domeniul Inginerie și management (A) - Antreprenariat industrial

Ciclul III – studii universitare de doctorat - în domeniile *Inginerie industrială și Inginerie mecanică* (9 conducători de doctorat titulari).

Din punct de vedere administrativ, Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial are în structură 5 departamente:

Departamentul de Tehnologia Construcțiilor de Mașini (TCM) – director: conf.univ.dr.ing. Vasile Merticaru

Departamentul de Sisteme de producție digitale (SPD) – director: prof.univ.dr.ing. Cătălin Dumitraș

Departamentul de Mecanica Fluidelor, Mașini și Acționări Hidraulice și Penumatice (MFMAHP) – director: conf.univ.dr.ing. Bogdan Ciobanu

Departamentul de Mecanică Teoretică “D. Mangeron” (MT) – director: ș.l.dr.ing. Corneliu-Eugen Șfartz

Departamentul de Fizică – director: prof.univ.dr.fiz. Petru Nica

O componentă de bază a misiunii Facultății o constituie desfășurarea activităților de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic în cadrul laboratoarelor și centrelor de cercetare, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora reprezentând o contribuție importantă la progresul tehnologic, economic și social al societății bazate pe cunoaștere.

În contextul scăderii numărului de studenți în ultimii ani, la toate ciclurile de studii, în principal din cauza reducerii promovabilității la Bacalaureat a elevilor proveniți din colegii și licee tehnologice - cei care reușesc să promoveze și aleg să continue studiile nefiind suficient de interesați de domeniile ingineriei industriale și mecanice, dar și urmare a modificărilor de legislație și a contextului economic și social din regiunea de Nord-Est, Facultatea trebuie să se direcționeze cu prioritate către adaptarea ofertei educaționale la cerințele angajatorilor - prin creșterea atractivității programelor de studii, către performanță în cercetarea științifică, prin utilizarea eficientă a echipamentelor din dotarea laboratoarelor și formarea de echipe de lucru interdisciplinare, având ca finalitate îmbunătățirea vizibilității personalului didactic și, implicit, a facultății, către măsuri clare de reducere a abandonului școlar, în special la anul I, dar și către motivarea tinerilor doctoranzi de a se orienta spre cariera didactică după finalizarea studiilor doctorale.

II. Principii, direcții și priorități strategice

În corelație cu misiunea și obiectivele universității, cu nevoile și aspirațiile facultății, s-au identificat următoarele priorități strategice:

- Promovarea excelenței în activitățile didactice și de cercetare științifică, într-un mediu academic centrat pe student;
- Transparență în administrarea veniturilor și resurselor;
- Eficiență decizională și colaborare între departamente, între facultate și departamente, respectiv între facultate și conducerea universității;
- Promovarea unei culturi a colegialității, a spiritului de echipă, a încrederii și a respectului reciproc;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu mediul economic;
- Internaționalizarea la nivel educațional și de cercetare științifică;
- Leadership, responsabilitate, durabilitate.

Managementul strategic care va permite dezvoltarea facultății are în vedere următoarele direcții de acțiune:

1. Direcția strategică educațională;
2. Direcția strategică de cercetare științifică și inovare;
3. Direcția strategică privind relația cu studenții;
4. Direcția strategică privind resursele umane;

5. Direcția strategică privind infrastructura și resursele financiare;
6. Direcția strategică privind vizibilitatea și internaționalizarea facultății.
7. Direcția strategică privind managementul academic.

III. Obiective specifice pentru anul 2026

III.1. Promovarea ofertei de studii a facultății

III.1.1. Diversificarea politicilor de marketing academic, prin promovarea intensă a ofertei educaționale a Facultății în mediul online (actualizarea site-ului facultății, utilizarea platformelor de social media - Facebook, LinkedIn, Twitter, Youtube, tururi virtuale ale spațiilor din facultate).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.1.2. Extinderea colaborării cu mediul preuniversitar, prin organizarea de vizite și ateliere aplicative pentru elevi și participarea studenților și cadrelor didactice la activitățile organizate de licee/ colegii.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.1.3. Organizarea concursurilor pentru elevi, în parteneriat cu Inspectoratul Școlar Județean Iași - *Concursul de matematică aplicată „Adolf Haimovici”* (etapele județeană și națională) și *Concursul de creativitate mecanică „Dimitrie Mangeron”*.

Termen: martie-mai 2026

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.1.4. Organizarea, în parteneriat cu ISJ Iași și Inspectoratele Școlare Județene din regiunea NE, a unei sesiuni de referate și comunicări științifice destinate elevilor, în cadrul ediției a II-a a Sesiunii de Comunicări Științifice pentru studenți și elevi - SCSSE-CMMI 2026.

Termen: aprilie 2026

Răspund: Decan, Prodecani

III.1.5. Participarea la acțiunile de promovare a Universității în liceele și colegiile din Republica Moldova, diversificarea activităților de prezentare la târguri educaționale.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, LSCM

III.1.6. Implicarea studenților, în special a voluntarilor din Liga Studenților Constructori de Mașini (LSCM), în activitățile de promovare ofertei de studii a facultății (Caravana în licee, Open Days, EDU TECH FEST).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, LSCM

III.2. Îmbunătățirea calității procesului didactic

III.2.1. Diversificarea ofertei educaționale în mod rațional și în corelație cu cerințele pieței și așteptările angajatorilor, prin autorizarea de noi programe de studii de licență și/ sau masterat, inclusiv cu predare în lb. engleză, în regim dual sau joint degree/dublă diplomă.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.2.2. Monitorizarea și actualizarea înregistrării calificărilor asigurate de programele de studii organizate de Facultate în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior – RNCIS.

Termen: permanent

Răspund: Prodecan didactic, Directori departamente, Responsabili programe

III.2.3. Întocmirea documentației pentru ARACIS și ANC în vederea autorizării provizorii a unui program de studii de licență în domeniul Inginerie aerospațială.

Termen: ianuarie 2026

Răspund: Decan, Prodecan didactic, Directori departamente MFMAHP, TCM și SPD

III.2.4. Întocmirea Raportului de autoevaluare în vederea evaluării periodice a domeniului de studii de masterat *Inginerie și management*.

Termen: noiembrie 2025

Răspund: Prodecan didactic, Director departament TCM, Responsabil program *Antreprenariat industrial*

III.2.5. Întocmirea documentației de autoevaluare în vederea evaluării periodice a programelor de studii de licență IS și TCM.

Termen: aprilie, respectiv iunie 2026

Răspund: Prodecan didactic, Director departament TCM, Responsabili programe IS și TCM

III.2.6. Întocmirea documentației de autoevaluare în vederea evaluării periodice a programelor de studii MFNT, SPD și IEDM.

Termen: noiembrie 2025, martie 2026, respectiv aprilie 2026

Răspund: Prodecan didactic, Director departament SPD, Responsabili programe MFNT, SPD și IEDM

III.2.7. Revizuirea planurilor de învățământ ale programelor de studii de licență și master, în acord cu cerințele factorilor implicați (cadre didactice, studenți, absolvenți, angajatori), ale Standardelor specifice ARACIS și ale Procedurilor PO.DID.04 L și M.

Termen: iulie-septembrie 2026

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Comisie revizuire planuri învățământ

III.2.8. Actualizarea fișelor de disciplină în vederea corelării cu cerințele angajatorilor și eliminării suprapunerilor de conținut.

Termen: octombrie 2026

Răspund: Decan, Prodecan didactic, Directori departamente

III.2.9. Diversificarea tematicii proiectelor de diplomă și a lucrărilor de disertație, prin dezvoltarea unor teme interdisciplinare, elaborate în colaborare cu mediul socio-economic.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.2.10. Combaterea absenteismului și a abandonului școlar prin implicarea studenților în activități profesionale extracurriculare organizate de facultate, precum și prin intensificarea activităților de tutorat la nivelul formațiilor de studiu.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Consilieri de studii, LSCM

III.2.11. Mobilizarea și sprijinirea cadrelor didactice în elaborarea de materiale didactice pentru studenți în forme actualizate, atractive, interactive, inclusiv prin utilizarea mediilor digitale clasice și mobile.



Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.2.12. Analiza periodică a disciplinelor și a grupurilor de discipline în vederea asigurării succesiunii informațiilor, acoperirii noțiunilor fundamentale, a tehnologiilor specifice și a aplicațiilor ingineresti cerute de piața muncii.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan didactic, Comisia didactică

III.2.13. Organizarea de prelegeri ale unor cadre didactice de prestigiu și specialiști din industrie, în domeniul programelor de studii coordonate de departamente, pe anumite tematici curriculare de interes.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.2.14. Optimizarea procesului de întocmire a orarului, utilizând soft-ul eORA, astfel încât programarea activităților didactice să asigure continuitatea prezenței studenților, inclusiv a masteranzilor, la toate activitățile didactice.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan didactic, Comisie orar

III.2.15. Menținerea și dezvoltarea parteneriatelor cu posibili angajatori, în vederea asigurării de oportunități pentru stagiile de practică/ internship ale studenților, dar și pentru inserția pe piața muncii a absolvenților.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan didactic, Directori departamente

III.2.16. Analiza periodică a situației școlare a studenților și adoptarea de măsuri pentru reducerea ratei de abandon și creșterea promovabilității pe ani de studiu.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan didactic

III.3. Creșterea vizibilității facultății prin prisma rezultatelor cercetării științifice.

III.3.1. Actualizarea continuă a bazei de date existente la nivelul facultății cu informații referitoare la echipamentele ce pot fi utilizate în activitatea de cercetare (denumire echipament, laborator, responsabil).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.2. Constituirea de colective de cercetare inter- și multidisciplinare, cu aportul personalului din toate departamentele facultății, în vederea întocmirii de propuneri de proiecte sau a participării cu lucrări științifice la diferite manifestări internaționale.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.3. Stimularea participării personalului didactic și a doctoranzilor cu lucrări la manifestări științifice, naționale și internaționale.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente, Director CCPD

III.3.4. Sprijinirea activităților de cercetare cu studenții, în vederea organizării anuale a Sesiunii Cercurilor științifice studențești la nivelul fiecărui departament, cu selecția și prezentarea celor mai valoroase lucrări la Sesiunea organizată la nivel de facultate – SCSSE 2026.

Termen: martie-aprilie 2026

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.5. Atragerea sectorului privat în susținerea performanței cercetării științifice prin sponsorizări și prin jurizarea competițiilor științifice dedicate studenților.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef

III.3.6. Implicarea cadrelor didactice și a doctoranzilor din departamentele facultății în publicarea de articole științifice în Buletinul I. P. Iași, secțiile Construcții de mașini și Matematică, Mecanică Teoretică și Fizică.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.7. Monitorizarea permanentă a rezultatelor cercetării științifice și informarea în timp util a cadrelor didactice/doctoranzilor privind datele de lansare a competițiilor de proiecte.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.8. Îmbunătățirea indicatorilor de calitate a cercetării științifice, prin creșterea numărului de articole publicate în reviste cu factor de impact și/sau indexate în baze de date. Intensificarea depunerii de cereri de brevete și a participării cadrelor didactice și doctoranzilor la manifestări științifice în domeniu.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.9. Actualizarea planurilor de cercetare științifică asumate de către departamente și colectivele centrelor de cercetare existente și întocmirea Planului de cercetare al Facultății pentru anul univ. 2025-2026.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.10. Implicarea studenților în activități de cercetare științifică, pentru publicare de articole și participare la Sesiunile de cercuri științifice și la concursurile profesionale studențești, organizate atât în universitate, cât și în centre universitare din țară.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

III.3.11. Susținerea manifestărilor științifice organizate de către departamentele facultății: *Innovative Manufacturing Engineering & Energy International Conference* (coordonată de Departamentul de Tehnologia Construcțiilor de Mașini), *Inventics International Conference* (coordonată de Departamentul de Sisteme de Producție Digitale), *Modern Technologies in Industrial Engineering International Conference* (coordonată de Asociația Profesională ModTech).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente SPD și TCM

III.3.12. Implicarea activă în stimularea și promovarea cercetării interdisciplinare, prin stabilirea unor rețele de colaborare pentru cadre didactice, doctoranzi și studenți și prin participarea în proiecte comune a centrelor de cercetare din facultate și din universitate.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.3.13. Sprijinirea activităților desfășurate în cadrul Consiliului de Coordonare a Programelor Doctorale din facultate, cu scopul îmbunătățirii calității studiilor doctorale, a creșterii numărului de doctoranzi și de cadre didactice abilitate.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Director CCPD-CMMI

III.4. Dezvoltarea relației de parteneriat academic cadre didactice – studenți.

III.4.1. Consolidarea parteneriatului cu studenții, prin întâlniri și discuții periodice, cu scopul dezvoltării unor raporturi cadre didactice – studenți bazate pe respect reciproc și colaborare.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.4.2. Implicarea activă a consilierilor de studii și studenților-tutori în activități de consiliere/tutorat, în vederea identificării unor probleme ale studenților, care le-ar putea afecta ulterior parcursul școlar.

Termen: permanent

Răspund: Directori departamente, Consilieri de studii, studenți-tutori

III.4.3. Sprijinirea perioadei de tranziție a studenților pe parcursul primului an de studiu și acomodarea cu mediul de predare – învățare, dar și cu cel din campusul studentesc, prin acțiuni de familiarizare cu spațiile din facultate, discipline remediale (*Matematică elementară, Fizică elementară*), consolidarea unor programe de tutorat a studenților din anul I derulate de studenții din anii mari pe bază de voluntariat.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Consilieri de studii, LSCM

III.4.4. Stimularea creativității studentești prin sprijinirea participării studenților la concursuri de profil, organizate de universități din țară și străinătate, activități extra curriculare, de voluntariat, internship-uri, interviuri.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Administrator șef

III.4.5. Promovarea studenților cu rezultate foarte bune în activitatea școlară, precum și a celor implicați în acțiuni de voluntariat (premii, diplome, burse, promovare pe site-ul facultății, recomandări pentru angajare etc.).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani

III.4.6. Identificarea unor modalități de susținere materială a studenților defavorizați social (burse private, finanțate de partenerii din mediul economic).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Secretar-șef, Administrator șef

III.4.7. Menținerea corectitudinii și transparenței în procesele de cazare, de acordare a bursei și a locurilor în taberele studentești, prin implicarea activă a studenților din LSCM.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Secretar-șef, Administrator șef

III.4.8. Intensificarea colaborării cu partenerii din mediul economic, prin organizarea de întâlniri, vizite, excursii de studii, prezentări de companii, prelegeri sau workshop-uri, în vederea facilitării accesului absolvenților pe piața muncii.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.4.9. Sprijinirea studenților în organizarea de activități în cadrul LSCM, prin voluntariat (participare la acțiunile de promovare a ofertei educaționale a facultății, la activitățile/concursurile organizate cu elevii, la evenimentele derulate în parteneriat cu instituții/companii, depunere de proiecte extra curriculare etc.).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, consilieri de studii

III.4.10. Actualizarea și postarea de informații utile studenților pe pagina web și pe conturile facultății de pe rețelele sociale.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani

III.4.11. Încurajarea studenților de a participa la programe de mobilități internaționale și schimburi academice, în baza parteneriatelor și acordurilor interinstituționale, finanțate prin programul Erasmus+.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Responsabil Erasmus.

III.5. Optimizarea structurii resurselor umane, financiare și materiale ale facultății.

III.5.1. Evaluarea periodică a necesarului de resurse umane la nivelul facultății, cu identificarea posibilităților de dezvoltare.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.5.2. Colaborarea eficientă cu directorii departamentelor din facultate și promovarea culturii de luare a deciziilor bazate pe analiza datelor, a informațiilor disponibile și pe responsabilitate.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

III.5.3. Crearea cadrului necesar perfecționării resursei umane prin participare la cursuri, conferințe, mobilități externe.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente

III.5.4. Implicarea unor cadre didactice asociate sau specialiști din mediul economic/universitar în activități destinate creșterii nivelului de pregătire a studenților.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente

III.5.5. Creșterea nivelului calitativ al dotării laboratoarelor didactice și de cercetare, folosind finanțarea bugetară și resursele proprii.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente, Administrator șef



III.5.6. Atragerea sectorului privat la susținerea performanței și excelenței prin investiții în modernizarea infrastructurii utilizate în scop didactic și de cercetare.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef

III.5.7. Achiziția de materiale, consumabile și echipamente necesare desfășurării activităților didactice, de cercetare și administrative.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Administrator șef

III.5.8. Efectuarea de reparații curente, întreținere și modernizări ale instalațiilor sanitare și termice din spațiile facultății.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente, Administrator șef

III.5.9. Analiza, împreună cu directorii de departamente și administratorul-șef, a posibilităților de creștere a nivelului veniturilor proprii ale facultății (valorificarea prin închiriere a spațiilor disponibile, sponsorizări, regii ale contractelor de cercetare, contracte cu agenți economici).

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente, Administrator-șef

III.5.10. Reducerea cheltuielilor pentru utilități și servicii de mentenanță a echipamentelor existente, prin utilizarea eficientă a acestora; casarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar conform reglementărilor în vigoare.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente, Administrator-șef

Decan,
Conf.univ.dr.ing. Florin NEGOESCU

Administrator-șef,
Ec. Andrei-Dănuț SÂNDUCU

ORGANIGRAMA

TOTAL POSTURI: 117, din care:

- 50 posturi didactice OCUPATE
- 31 posturi didactice VACANTE
- 10 posturi auxiliar didactic OCUPATE
- 10 posturi auxiliar didactic VACANTE
- 12 posturi nedidactic OCUPATE
- 4 posturi nedidactic VACANTE

