



Nr. /

Aprobat,
în ședința SENAT din _____

Presedinte SENAT,
Prof.univ.dr.ing. Iulian Aurelian CIOCOIU

Avizat,
în ședința Consiliului de administrație din _____

Rector,
Prof.univ.dr.ing. Dan CAȘCAVAL

Avizat,
în ședința Consiliului Facultății CMMI din _____

Decan,
Prof.univ.dr.ing. Cătălin-Gabriel DUMITRAȘ

PLAN OPERAȚIONAL pentru anul 2022

CUPRINS

I. Misiunea facultății

II. Obiective specifice pentru anul 2022

- II.1. Promovarea ofertei de studii a facultății.
- II.2. Îmbunătățirea calității procesului didactic.
- II.3. Creșterea vizibilității facultății prin prisma rezultatelor cercetării științifice.
- II.4. Dezvoltarea relației de parteneriat academic cadre didactice – studenți.
- II.5. Optimizarea structurii resurselor umane, financiare și materiale.
 - II.5.1. Resursele umane.
 - II.5.2. Baza materială și resursele financiare.

Anexa – Bugetul de venituri și cheltuieli previzionat pentru anul 2022

I. Misiunea facultății

Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial, parte integrantă a Universității Tehnice "Gheorghe Asachi" din Iași, își asumă misiunea de a organiza activități de învățământ tehnic superior și cercetare științifică, în vederea formării profesionale de specialiști competitivi pe piața muncii, în domeniile Inginerie industrială, Inginerie mecanică și Inginerie și management.

Structura educațională a Facultății cuprinde în prezent:

Ciclul I – studii universitare de licență (4 ani) – 6 programe de studii în domeniile Inginerie industrială, Inginerie mecanică și Inginerie și management;

Ciclul II – studii universitare de master (2 ani) – 6 programe de studii, în domeniile Inginerie industrială, Inginerie mecanică și Inginerie și management;

Ciclul III – studii doctorale (3 ani) – 9 conducători de doctorat în domeniile Inginerie industrială și Inginerie mecanică.

O componentă de bază a misiunii Facultății o constituie desfășurarea activităților de cercetare științifică, dezvoltare, inovare și transfer tehnologic, în cadrul centrelor de cercetare organizate în Facultate, valorificarea și diseminarea rezultatelor acestora reprezentând o contribuție importantă la progresul tehnologic, economic și social al societății bazate pe cunoaștere.

Ofertele facultății, de studiu și de cercetare, sunt în continuă adaptare la cerințele pieții muncii în domeniu, continuând preocupările inițiate în ultimii ani și care s-au dovedit a fi viabile. Nivelul de pregătire științifică și profesională a membrilor comunității academice, baza materială și dotările existente, la care se adaugă rezultatele obținute până în prezent, atât în cercetarea științifică, cât și în formarea de specialiști, constituie argumente care susțin misiunea asumată de Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial.

II. OBIECTIVE SPECIFICE pentru anul 2022

II.1. Promovarea ofertei de studii a facultății.

II.2. Îmbunătățirea calității procesului didactic.

II.3. Creșterea vizibilității facultății prin prisma rezultatelor cercetării științifice.

II.4. Dezvoltarea relației de parteneriat academic cadre didactice – studenți.

II.5. Optimizarea structurii resurselor umane, financiare și materiale.

II.1. Promovarea ofertei de studii a facultății.

Facultatea de Construcții de Mașini și Management Industrial organizează programe de studii, corespunzător ciclurilor de licență, masterat și doctorat. Programele de studii universitare de licență au fost evaluate periodic în anul 2021, cu excepția celor de la specializarea Tehnologia Construcțiilor de Mașini și Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice care vor fi evaluate în anul 2022. De asemenea, a fost evaluată Școala Doctorală a facultății în anul 2021. Programele de studii universitare de masterat din domeniile Inginerie industrială și Inginerie mecanică au fost evaluate periodic în anul 2020.

Ciclul I – studii universitare de licență

Domeniul Inginerie industrială

Tehnologia Construcțiilor de Mașini (TCM)

Sisteme de Producție Digitale (SPD) – (redenumire MUS cf. HG 692/2018).

Ingineria Sudării (IS)

Domeniul Inginerie mecanică

Mecanică Fină și Nanotehnologii (MFNT)

Mașini și Sisteme Hidraulice și Pneumatice (MSHP)

Domeniul Inginerie și management

Inginerie economică în domeniul mecanic (IEDM)

Ciclul II – studii universitare de masterat

Domeniul Inginerie industrială

Tehnologii avansate de fabricație (TAF)

Concepția și fabricația asistată de calculator (CFAC)

Managementul Producției Industriale (MPI)

Sisteme micromecanice (SM)

Domeniul Inginerie mecanică

Mecanica Fluidelor Aplicată (MFA)

Domeniul Inginerie și management

Antreprenariat industrial (AI)

Ciclul III – studii universitare de doctorat

Doctorat cu și fără frecvență, în domeniile Inginerie industrială și Inginerie mecanică.

Direcții de acțiune în 2022:

II.1.1. Editarea de materiale de promovare a imaginii facultății și încheierea de acorduri de colaborare cu instituții de învățământ preuniversitar.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Comisia de relații internaționale și imagine a facultății

II.1.2. Continuarea acțiunilor de prezentare a ofertei de studii a facultății, în vederea Admiterii 2022, în liceele și colegiile din Iași și regiunea de Nord-Est, cu extinderea bazinului de recrutare și către alte regiuni.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Comisia de relații internaționale și imagine a facultății

II.1.3. Participarea reprezentanților facultății, cadre didactice și studenți, la acțiunile de promovare a ofertei de studii organizate de universitate, în instituții de învățământ din R. Moldova.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Comisia de relații internaționale și imagine a facultății

II.1.4. Organizarea de acțiuni "OPEN DAYS" la nivel de facultate- prezentări de laboratoare ale facultății elevilor și profesorilor din licee, în vederea recrutării celor mai buni absolvenți de liceu.

Termen: permanent

Răspund: Birou Consiliu Facultate, Comisia de relații internaționale și imagine a facultății

- II.1.5. Mediatizarea ofertei de studii a facultății, prin comunicate de presă și creșterea atractivității paginii web a facultății, cu evidențierea realizărilor facultății și a posibilităților de inserție pe piața muncii a absolvenților.
Termen: permanent
Răspund: Decan, Prodecani
- II.1.6. Organizarea ediției a XV-a a Concursului de Creativitate Mecanică "D. Mangeron".
Termen: iunie 2022
Răspund: Decan, Prodecani
- II.1.7. Organizarea fazei județene a Concursului de Matematică Aplicată "A. Haimovici", ed. a XXIII-a.
Termen: martie 2022
Răspund: Decan, Prodecani, Mat. M. Ispas, Lect.dr. M. Lupan
- II.1.8. Organizarea fazei naționale a Concursului de Matematică Aplicată "A. Haimovici", ed. a XXIII-a.
Termen: mai 2022
Răspund: Decan, Prodecani, Mat. M. Ispas, Lect.dr. M. Lupan

II.2 Îmbunătățirea calității procesului didactic

Direcții de acțiune în 2022:

- II.2.1. Îmbunătățirea sistemului de evaluare a cunoștințelor studenților, prin creșterea ponderii în nota finală a evaluărilor pe parcursul semestrului, prin referate, teme de casă, teste pe parcurs, concomitent cu programarea și respectarea riguroasă a orelor de consultații.
Termen: permanent
Răspund: Prodecan activitate didactică, Comisia didactică, Directori de departamente
- II.2.2. Creșterea calității actului didactic, prin actualizarea informațiilor transmise, dar și prin elaborarea de materiale didactice suport care să fie disponibile pe Google Drive sau medii asemănătoare.
Termen: permanent
Răspund: Decan, Prodecan activitate didactică, Directorii de departament
- II.2.3. Evaluarea și promovarea cadrelor didactice în funcție de performanțele didactice și științifice, în conformitate cu procedurile universității și reglementările la nivel național
Termen: permanent
Răspund: Decan, Directori de departamente
- II.2.4. Planificarea rațională a activităților didactice, prin elaborarea orarului facultății, programarea examenelor și colocviilor.
Termen: permanent

Răspund: Birou Consiliu Facultate, Comisia de orar, dir dept

- I.2.5. Menținerea în planurile de învățământ a activităților de pregătire suplimentară a studenților din toți anii de la studiile de licență.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cu activitate didactică, Directorii de departament

- II.2.6 Identificarea de noi direcții de specializare atât la nivel de licență cât și de master, realizarea planurilor de învățământ în vederea acreditării de principiu enținerea în planurile de învățământ a activităților de pregătire suplimentară a studenților din toți anii de la studiile de licență.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cu activitate didactică, Directorii de departament

- II.2.7. Analiza de curs și adoptarea de măsuri pentru actualizarea cursurilor în vederea îmbunătățirii informațiilor atât ca și conținut științific cât și ca formă accesibilă studenților.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan activitate didactică, Comisia didactică

- II.2.7. Analiza periodică a situației școlare a studenților și adoptarea de măsuri pentru reducerea abandonului școlar și creșterea promovabilității pe ani de studiu.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan activitate didactică

- II.2.8. Intensificarea colaborării cu societățile de profil, interesate în susținerea stagiilor de practică și internship, acordării de burse studenților, precum și a recrutării absolvenților.

Termen: permanent

Răspund: Birou Consiliu facultate

- II.2.9. Actualizarea permanentă a informațiilor utile studenților, actuali și potențiali, pe pagina web a facultății și finalizarea versiunii în lb. engleză a acesteia.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

II.3 Creșterea vizibilității facultății prin prisma rezultatelor cercetării științifice

Direcții de acțiune în 2022:

- II.3.1. Creșterea vizibilității potențialului de cercetare din facultate (direcțiile și facilitățile de cercetare, la nivelul fiecărui departament/centru de cercetare, rezultate ale cercetărilor) prin popularizare pe pagina web a facultății.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

- II.3.2. Monitorizarea permanentă a rezultatelor cercetării științifice și informarea în timp util a cadrelor didactice privind datele de lansare a competițiilor de granturi naționale și internaționale.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare

- II.3.3. Creșterea numărului de propuneri de proiecte de cercetare la competițiile de granturi naționale și internaționale.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Coordonatori centre de cercetare, Director Consiliu de coordonare a programelor doctorale, Directori departamente

- II.3.4. Îmbunătățirea indicatorilor de calitate a cercetării științifice, prin creșterea numărului de articole publicate în reviste cu factor de impact (zona roșie și galbenă) și/sau indexate în baze de date. Intensificarea depunerii de cereri de brevete și a participării cadrelor didactice și doctoranzilor la manifestări științifice în domeniu.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare

- II.3.5. Actualizarea planurilor de cercetare științifică asumate de către departamente și colectivele centrelor de cercetare existente în facultate.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente, Coordonatori centre de cercetare

- II.3.6. Susținerea secțiunilor Construcții de mașini și Matematică, Fizică, Mecanică teoretică ale Buletinului I.P.Iași, prin implicarea în publicarea de articole a cadrelor didactice, doctoranzilor și masteranzilor.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Prof. D. Popescu, Prof. P. Nica

- II.3.7. Implicarea studenților în activitatea de cercetare științifică, prin participare la Sesiunile de cercuri științifice, la concursurile profesionale studențești etc.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan cercetare, Directori departamente

- II.3.8. Menținerea acordurilor bilaterale cu parteneri europeni și inițierea unor acorduri noi, cu instituții de învățământ și de cercetare din statele Uniunii Europene.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Coordonator Erasmus facultate

II.4 Dezvoltarea relației de parteneriat academic cadre didactice – studenți

Direcții de acțiune în 2022:

- II.4.1. Identificarea posibilităților de acordare a unor burse private studenților facultății, prin încheierea de parteneriate cu societăți de profil, actuali și potențiali angajatori.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan probleme studențești

- II.4.2. Creșterea implicării studenților în acțiunile organizate de facultate și de organizațiile studențești.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan probleme studențești

II.4.3. Revizuirea periodică a criteriilor de acordare a burselor, mobilităților, a biletelor de tabără și altor forme de stimulare a studenților.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan probleme studențești

II.4.4. Monitorizarea permanentă a gradului de participare a studenților la activitățile didactice în vederea reducerii abandonului școlar

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan activitate didactică, Îndrumători grupe

II.4.5. Diversificarea activității îndrumătorilor de grupe și a studenților tutori, prin implicarea activă în rezolvarea problemelor studenților.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan probleme studențești, Îndrumători grupe

II.4.6. Susținerea unei comunicări eficiente și deschise cu reprezentanții studenților, comunicare bazată pe încredere și respect față de lege, școală, calitate.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan probleme studențești

II.4.7. Asigurarea condițiilor optime de cazare și de studiu studenților facultății.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecan probleme studențești

II.4.8. Organizarea de cercuri aplicative studențești, cu participarea reprezentanților companiilor de profil, în vederea dezvoltării abilităților ingineresti ale studenților.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani

II.4.9. Crearea condițiilor de desfășurare a mobilităților studenților facultății la universități din țară, cu scopul întăririi acordurilor de parteneriat dintre facultățile de profil respective.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani

II.4.10. Stimularea studenților în vederea participării la concursuri studențești, organizate de universități din țară sau străinătate.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani

II.4.11. Încheierea de parteneriate cu instituții și organizații din domeniul serviciilor sociale, în vederea antrenării studenților în activități de voluntariat, în diverse programe.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani

II.4.12. Crearea unei baze de date cuprinzând absolvenții facultății, pe programe de studii, cu informații privind inserția acestora pe piața muncii și a traseului profesional.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Responsabili programe de studii

II.5 Optimizarea structurii resurselor umane, financiare și materiale

II.5.1. Resursele umane

Direcții de acțiune în 2022:

II.5.1.1. Personalul didactic

- Evaluarea activității personalului didactic, inclusiv evaluarea cadrelor didactice de către studenți și de către structurile de management, conform procedurilor de evaluare elaborate de Universitate;
- Acordarea diferențiată a sporurilor salariale pentru personalul auxiliar didactic, în funcție de gradul de **realizare a sarcinilor suplimentare distribuite**, sarcini care pot fi probate pe baza de dovezi.
- Atragerea absolvenților valoroși, cu abilități de cercetare, la admiterea în ciclul de studii doctorale, ca principală sursă de recrutare a personalului didactic și de cercetare științifică;
- Susținerea perfecționării și specializării cadrelor didactice, prin participarea la mobilități internaționale;
- Sprijinirea cadrelor didactice care indeplinesc criteriile pentru susținerea tezei de abilitare.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente, Administrator șef facultate

II.5.1.2. Personalul tehnic-administrativ

- Reanalizarea disponibilului de personal administrativ, în contextul extinderii spațiilor didactice/ de cercetare și solicitarea de posturi;
- Creșterea eficienței personalului auxiliar, prin revizuirea atribuțiilor ce revin fiecărui angajat și implicarea persoanelor cu puține responsabilități în activități ce nu necesită un grad ridicat de specializare;

Termen: permanent

Răspund: Decan, Administrator șef facultate

II.5.2. Baza materială și resursele financiare

Direcții de acțiune în 2022:

Creșterea nivelului calitativ al dotării laboratoarelor didactice și de cercetare, folosind finanțarea bugetară și resursele proprii.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente

Continuarea acțiunilor de extindere a colaborărilor cu societăți și companii de profil, în vederea dotării laboratoarelor de didactice și de cercetare cu echipamente și software de ultimă generație.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Prodecani, Directori departamente

Gestionarea eficientă a bazei materiale existente, prin evitarea deteriorării acestora și a reducerii consumurilor de utilități.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente, Administrator șef facultate

Achiziția rațională de materiale, consumabile și echipamente necesare desfășurării activităților didactice și administrative.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Administrator șef facultate

Efectuarea de reparații curente, întreținere și modernizări ale instalațiilor sanitare și termice din spațiile facultății.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Administrator șef facultate

Relocarea spațiilor didactice, cu identificarea fondurilor necesare amenajării.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Administrator șef facultate

Atragerea resurselor financiare, estimarea anuală a veniturilor și planificarea justificată și realistă a activităților la nivel de departament, cu urmărirea strictă a modului de utilizare a fondurilor alocate.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente, Administrator șef facultate

Creșterea nivelului veniturilor financiare extra-bugetare prin stimularea activității de cercetare științifică pe bază de granturi, programe, contracte cu agenții economici, extinderea ofertei de servicii de consultanță și expertizare tehnică, atragerea unui număr cât mai mare de studenți cu taxă și administrarea eficientă a spațiilor facultății.

Termen: permanent

Răspund: Decan, Directori departamente, Administrator șef facultate

Planul Operațional pentru anul 2022 va fi publicat pe pagina web a Facultății de CMMI, la adresa <http://cmmi.tuiasi.ro/prezentare/planurirapoarteregulamente/>

Decan,

Prof.univ.dr.ing. Cătălin-Gabriel DUMITRAȘ

MINISTERUL EDUCATEI NATIONALE											
Universitatea Tehnica "Gheorghe Asachi" din Iasi											
Facultatea de Constructii de Masini si Management Industrial											
Bugetul de venituri si cheltuieli - VENITURI PROPRII - 2020											
Capital	Sub-capital	Paragraf	Grupa/titlu	Articol	Alineat	REALIZAT 2020	TOTAL	Item I	Item II	Item III	Item IV
0001						TOTAL VENITURI PROPRII (33+37)	232.882	81.208	81.688	53.884	58.141
33						VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	33	81.208	81.688	53.884	58.141
	05					Taxe si alte venituri in invatamant	203.713	52.749	54.202	46.526	50.236
	50					Alte venituri din prestari de servicii si alte activitati-chiri	29.169	8.459	7.367	7.438	5.905
	37					Transferuri voluntare					
	01					Donatii si sponsorizari	37.01				
Capital	Sub-capital	Paragraf	Grupa/titlu	Articol	Alineat	REALIZAT 2020					
65.10	06	01	01			INVATAMANT - TOTAL CHELTUIELI	142.112	55.026	33.982	16.237	36.886
						CHELTUIELI CURENTE (01 = 10+20+30+40+50+61+66+67+69)	142.112	55.026.51	33.882	18.237	38.888
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL	111.140	47.831	20.783	14.106	28.420
				01		Cheltuieli salariale in bani	108.894	48.778	20.328	13.786	27.784
				01		Salarii de baza	108.694	46.778	20.326	13.795	27.795
				08		Fond de premii	36	9	9	9	9
				09		Prima de vacanta	10.01.08				
						Tichete de masa	10.01.09				
				03		Contributii (2,25 %)	0				
				06		Contributie si platitoare de impozit (2,25%)	2.448	1.053	457	310	828
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII	2.446	1.053	457	310	828
				01		Bunuri si servicii	18.804	8.136	4.866	2.124	8.880
				08		Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet	10.829	2.848	2.684	2.124	3.172
				09		Materiala si prestari de servicii cu caracter functional	36	9	9	9	9
				30		Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare	1.857	605	426	0	826
				06		Deplasari, deplasari, transferari	8.936	2.335	2.149	2.115	2.337
				01		Deplasari interne, deplasari, transferari	288	288	0	0	0
				30		Alte cheltuieli	20.06.01	268	0	0	0
				30		Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30	8.807	2.071	0	3.818
				30		Alte cheltuieli cu bunuri si servicii	20.30.30	8.807	2.071	0	3.818
			30			TITLUL III DOBANZI					
			57			TITLUL IX A SISTENTA SOCIALA	0	0	0	0	0
						TITLUL X ALTE CHELTUIELI	3.183	1.080	868	8	1.468
			59			Burse	3.078	1.047	861	0	1.380
						Fond handicapati	105	13	8	8	76
			70	01		CHELTUIELI DE CAPITAL	70				
			71			TITLUL XII ACTIVE NEFINANCIARE	71	7.885	0	7.885	0
				01		Active fixe	71.01	7.885		7.885	0
						Constructii	71.01.01				
				02		Masini, echipamente si mijloace de transport	71.01.02		7.885		
				03		Mobilier, aparatura birou si alte active corporale	71.01.03	0	0	0	0
				03		Reparatii capitale aferente activelor fixe	71.03				